
Verslag GMR-vergadering van 26 september 2019

Aanwezig:	Het Duet	Personeelsgeleding	Fernand Fens
	De Kwikstaart	Personeelsgeleding	Nathalie van den Heuvel
	De Kwikstaart	Oudergeleding	Hester van der Putten
	De Springschans	Personeelsgeleding	Manja Houtman, secretaris
	’t Startnest	Personeelsgeleding	Tanja Wijnands
	’t Startnest	Oudergeleding	Daniël Wolffensperger-Laugs
	De Zon	Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
	De Zon	Oudergeleding	Marloes Verbruggen
Afwezig:	Het Duet	Oudergeleding	Moniek van Oudenallen
	De Springschans	Oudergeleding	Ronald Bosboom, voorzitter
	De Vuurvogel	Personeelsgeleding	vacature
	De Vuurvogel	Oudergeleding	vacature
	Wijzer aan de Amstel	directeur-bestuurder	Mogens Domela Nieuwenhuis
Verslag:	Marion Buiten, secretaresse Het Duet / De Kwikstaart		

1. **Opening en mededelingen**

Omdat de voorzitter, Ronald Bosboom, verhinderd is, zit de secretaris, Manja Houtman, de vergadering voor. Zij opent de vergadering. Er zijn geen mededelingen. Er zijn twee nieuwe GMR-leden, Hester van der Putten en Daniël Wolffensperger-Laugs. De aanwezigen stellen zich daarom kort aan elkaar voor.

2. **Verslag GMR-vergadering van 2 juli 2019**

Het verslag wordt goedgekeurd. Opmerking naar aanleiding van het verslag:

- Bij punt 5: In verband met de avondvierdaagse wordt de begintijd van de GMR-vergadering van dinsdag 12 mei 2020 verzet van 19.30 uur naar 20.00 uur.

3. **Jaarverslagen 2018 Stichting SKOK en Stichting ICBO, inclusief jaarrekening**

De jaarverslagen zijn goedgekeurd door de accountant en ter informatie aan de GMR toegezonden.

4. **Inspectiebezoek**

In de afgelopen weken heeft de inspectie de stichting onderzocht. Er zijn gesprekken geweest met de directeur-bestuurder, de raad van toezicht, enkele GMR-leden en Het Duet en De Vuurvogel zijn bezocht. Het inspectierapport wordt afgewacht. Fernand Fens laat weten dat het inspectiebezoek op Het Duet positief is verlopen. De school wordt op de meeste punten als ruim voldoende beoordeeld. Het is ook goed om te horen dat het koersplan herkenbaar is voor de inspectie.

5. **Kandidaten raad van toezicht**

De GMR kan een bindende voordracht doen bij de benoeming van een nieuw lid van de raad van toezicht. Manja Houtman en Marloes Verbruggen hebben hiervoor met een kandidaat uit het onderwijs gesproken. Dit gesprek werd door hen als positief ervaren. Omdat zij van mening zijn dat de raad van toezicht goed met de kandidaat moet kunnen samenwerken, hebben zij een positief, maar niet bindend advies, gegeven voor de benoeming van deze kandidaat. Vervolgens hebben Peter Hazewindus (voorzitter van de raad van toezicht) en Mogens Domela

(directeur-bestuurder) met de voorgedragen kandidaat gesproken. Peter Hazewindus heeft aan Ronald Bosboom per mail laten weten dat de raad van toezicht twijfels over de kandidaat heeft en hem niet onderscheidend genoeg vindt. Er zijn op dit moment nog twee andere kandidaten. De resultaten van de gesprekken met deze kandidaten worden afgewacht.

6. Vragen aan de directeur-bestuurder

Tijdens de vergadering zijn de volgende vragen aan Mogens Domela verzameld.

- Er is een bovenschools schorsings- en verwijderingsbeleid vastgesteld. Kan hiernaast ook een schorsings- en verwijderingsbeleid op schoolniveau toegepast worden?
- Wat is de stand van zaken met betrekking tot de aangekondigde verbetering van het binnenklimaat op de scholen (met uitzondering van De Kwikstaart)?
- Wat is de stand van zaken met betrekking tot de website van de stichting en de toegang tot de notulen van de GMR en andere openbare beleidsstukken?
- Sommige scholen hebben methodes die ouder dan acht jaar zijn. Waarom worden deze niet vervangen?
- Delen de scholen hun ervaringen bij het zoeken naar nieuwe onderwijsmethodes?
- De invalpool is leeg en personeelsadvertenties leveren niet altijd het gewenste resultaat op. De GMR geeft de tip de personeelsadvertenties aantrekkelijker en uitdagender te maken, bijvoorbeeld met een filmpje. Je moet je onderscheiden!
- Op welke wijze hebben de scholen de middelen voor werkdrukverlaging ingezet?
- Bij de fusie zijn de verschillen in secundaire arbeidsvoorwaarden zo goed mogelijk gelijk getrokken. Zijn er nog resterende punten? De GMR ontvangt graag een evaluatie van de fusie.

7. Wat verder ter tafel komt

Er zijn geen opmerkingen.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Actiepuntenlijst

Er zijn geen actiepunten.

Volgende vergaderdata

Dinsdag 5 november 2019, 19.30 uur

Dinsdag 21 januari 2020, 19.00 uur met intern toezicht, 20.00 uur GMR

Donderdag 26 maart 2020, 19.30 uur

Dinsdag 12 mei 2020, 20.00 uur

Dinsdag 16 juni 2020, 19.00 uur met intern toezicht, 20.00 uur GMR