

Verslag GMR-vergadering van 23 maart 2021

Aanwezig:	Het Duet	Oudergeleding	Moniek van Oudenallen
	Het Duet	Personeelsgeleding	Fernand Fens
	De Kwikstaart	Oudergeleding	Hester van der Putten
	De Springschans	Personeelsgeleding	Manja Houtman, secretaris
	De Springschans	Oudergeleding	Ronald Bosboom, voorzitter
	’t Startnest	Personeelsgeleding	Tanja Wijnands
	De Zon	Personeelsgeleding	Anoeska van Schie
	De Zon	Oudergeleding	Marloes Verbruggen
	De Vuurvogel	Personeelsgeleding	Sandrine Berrez
	Wijzer aan de Amstel	directeur-bestuurder a.i.	Friso Kingma
Afwezig:	De Kwikstaart	Personeelsgeleding	Nathalie van den Heuvel
	’t Startnest	Oudergeleding	Daniël Wolffensperger
	De Vuurvogel	Oudergeleding	Nick Bergman
Verslag:	Mia Olthof, stafbureau Wijzer aan de Amstel		

1. Opening en mededelingen

De voorzitter heet de deelnemers welkom in deze Teams-vergadering.

Mededelingen – aanvulling op memo directeur-bestuurder n.a.v. vragen van de GMR.

Europees Aanbesteden

De huidige methode – afsluiten van jaarcontracten – werd tot nu toe gedoogd door de accountant, maar er wordt nu strenger op toegezien en het risico bestaat dat de accountant een opmerking gaat maken hierover bij het controleren van de jaarrekening. Daarom worden er verkennende gesprekken gevoerd met Ingenion. Dit bureau is gespecialiseerd in Europees aanbesteden en kan ons, waar nodig, helpen.

Beslisboom weeralarm

Het was geen gemakkelijke beslissing te nemen om alle scholen dicht te houden vanwege code rood. In deze specifieke situatie – gladheid door kou en bevrozing van lokale wegen, fietspaden en voetpaden – is de beslissing stichtingsbreed genomen. De code wordt slechts 12 uur van tevoren afgegeven zodat er weinig tijd is ouders en medewerkers voor te bereiden. Er is voorafgaand aan het besluit overleg geweest met bestuurders uit de regio.

2. Verslag GMR d.d19 maart 2021

Blz. 1 punt Corona

De toegewezen subsidies kunnen breed ingezet worden Om in aanmerking te komen voor toekenning, hebben de directeuren vooraf een uitgebreid plan ingediend. Ook de gemeente heeft deze subsidie aan kunnen vragen.

Blz 1, punt 3, GMR-RvT vergadering

Fki De GMR vraagt of de voltallige GMR weer aanwezig kan zijn bij de gezamenlijke vergadering van 29 juni met de RvT. De directeur-bestuurder zal dit bespreken met de voorzitter van de RvT.

Het verslag wordt zonder verdere aanvulling vastgesteld.

3. Arbobeleidsplan

De GMR complimenteert Monique Link, stafmedewerker HRM, voor een duidelijk, gedegen en inhoudelijk goed stuk.

De GMR stemt in met het beleidsstuk.

De GMR bespreekt het procesmatig werken en de terugkerende beleidsstukken waar advies en/of instemming op gegeven moet worden en vraagt wat haar rol in deze is. De GMR hoeft zelf niet te onthouden wanneer iets op de rol komt, is het antwoord, dat is de taak van het stafbureau en daar wordt aan gewerkt.

4. Beleidsstuk Ziekteverzuim en re-integratie

De GMR mist een paragraaf over ziekte tijdens vakantie.

Nagekomen: ziekte tijdens vakantie wordt in hoofdstuk 8.1 van de cao-po geregeld.

De GMR stemt in met het beleidsstuk.

5. Governance

De heer Friso Kingma geeft een presentatie over governance.

In de presentatie van de heer Kingma wordt ingegaan op het waarom en het tijdsplan.

Het waarom vloeit voort uit de ambities die tijdens de fusie zijn uitgesproken om de bestuursstructuur meer in overeenstemming met de werkwijze van het bestuur te brengen. In de voorbereiding en evaluatie van de RvT werd snel duidelijk dat de toezichhoudende leden van de RvT al volgens de principes van 'two tier' werken. Om de bestuursstructuur te wijzigen moeten de statuten aangepast worden. Daar wordt dit moment aan gewerkt.

De GMR zal tijdig om advies worden gevraagd.

6. Sluiting

- De GMR vraagt of er een calamiteiten protocol is, waarin de contacten tussen gemeente, politie, boa's en scholen is geregeld. Dit n.a.v. een incident op een VO-school. De heer Kingma zoekt het uit.
- De GMR vraagt informatie over mogelijke leerachterstanden als gevolg van corona. Fki zal de GMR hierover informeren in de volgende vergadering. De rapportages hierover worden nu door de scholen opgesteld.
- Fki bevestigt dat ouders geïnformeerd zijn over de overgang po-vo van groep 8.
- De GMR vraagt naar de managementrapportages uit het verleden. Informatie en beleidstukken die relevant zijn voor de GMR (WMS) wordt geagendeerd.

Fki

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de deelnemers.

De volgende GMR-vergadering wordt gehouden op

25 mei 2021, Springschans/Teams

Besluitenlijst

Nr	Besluit	Datum
9	De GMR stemt in met het Beleid Ziekteverzuim en re-integratie	23 maart 2021
8	De GMR stemt in met het Arbobeleidsplan	23 maart 2021
7	De GMR stemt in met het vakantierooster 2021-2022.	28 november 2020
6	De GMR geeft positief advies t.a.v. van de Gedragscode Bedrijfsmiddelen.	28 november 2020
5	De GMR stemt in met de begroting 2021 en meerjarenbegroting	28 november 2020
4	De GMR geeft positief advies t.a.v. Verzuimprotocol Leerlingen	28 november 2020
3	De GMR stemt in met het BFP	16 juni 2020
2	De GMR stemt in met diverse AVG-documenten: geheimhoudingsverklaringen, bewaartermijnen en privacyverklaring	16 juni 2020
1	De GMR stemt in met het door het Uithoorns Directeuren Overleg (UDO) voorgestelde vakantierooster voor het schooljaar 2020-2021	

Planning vergaderingen GMR Stichting Wijzer aan de Amstel 2020 - 2021

Datum	
Dinsdag 8 september 2020	
Dinsdag 24 november 2020	
Dinsdag 19 januari 2021	RvT & GMR: 19.00 – 20.00 uur (daarna GMR-vergadering)
Donderdag 23 maart 2021	
Dinsdag 18 mei 2021	
Dinsdag 29 juni 2021	RvT & GMR: 19.00 – 20.00 uur (daarna GMR-vergadering)